



# **KOMORA MEDICINSKIH SESTARA – TEHNIČARA HERCEGOVAČKO NERETVANSKE ŽUPANIJE-KANTONA**

**Ul. Hrvatskih branitelja b.b. 88000 Mostar**

**tel: +387 36 335-528, fax: +387 36 335-532, e-mail: kmst.hnzk@gmail.com**

---

Na osnovu člana/članka 45. Zakona o sestrinstvu i primaljstvu ( Službene novine F BiH broj 43/13 ), člana/članka 222. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine F BiH“ 46/10 i 75/13 ) i člana/članka 15. i 47. Statuta Komore medicinskih sestara – tehničara HNŽ/K, Skupština Komore na sjednici održanoj dana 13.03.2015 godine donosi:

## **PRAVILNIK O STRUČNOM USAVRŠAVANJU KOMORE MEDICINSKIH SESTARA – TEHNIČARA HERCEGOVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE-KANTONA**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak/član 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se načela stručnog usavršavanja, sadržaj, organizacija kontinuirane edukacije, rokovi, postupak stručnog usavršavanja i provjere stručnosti, oblici stručnog usavršavanja medicinskih sestara-tehničara zaposlenih na području Hercegovina-neretvanske županije-kantona.

Medicinske sestre dužne su stalno obnavljati stečena znanja i usvajati nova znanja sukladno/u skladu s najnovijim dostignućima i saznanjima iz područja sestrinstva.

### **II NAČELA STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

#### **Članak/član 2.**

Stručno usavršavanje mora sadržavati slijedeća načela:

- dostupnost usavršavanja svim članovima Komore, što podrazumijeva da se stručno usavršavanje mora provoditi po jedinstvenim kriterijima za sve razine zdravstvene zaštite, u djelatnosti socijalne skrbi/zaštite i drugim djelatnostima u kojima medicinske sestre pružaju izravnu/direktnu zdravstvenu zaštitu kao i za medicinske sestre koje sudjeluju/učestvuju u obrazovanju medicinskih sestara,
- program trajnoga stručnog usavršavanja mora u svom sadržaju i vrijednosti boda imati stečena i nova saznanja odnosno nova dostignuća iz područja sestrinstva,
- jednakost u nastavi, što podrazumijeva da svaka medicinska sestra-tehničar ima pravo izabrati sadržaj i oblik nastave koji mu odgovara s tim da ukupno prikupljeni bodovi za obnavljanje odobrenja za samostalan rad ne mogu biti isključivo iz jednog oblika usavršavanja,
- bodovnim sustavom/sistemom vrednuju se svi oblici trajnoga stručnog usavršavanja prema kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

### **III SADRŽAJ STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

#### **Članak/član 3.**

Stručno usavršavanje se provodi:

- sudjelovanjem/učešćem u radu međunarodnih i domaćih kongresa, simpozija i drugih vrsta stručnih sastanaka,
- tečajevima za trajno usavršavanje,
- studijskim boravcima s mentorom,
- objavlivanjem članaka u stručnim i naučnim časopisima ili publikacijama,
- rješavanje testova u pisanom i elektronskom obliku,
- te ostalim uvjetima/uslovima predviđenih ovim Pravilnikom i Statutom Komore.

#### **Članak/član 4.**

Teme trajnog usavršavanja, način njihovog organiziranja/organizovanja i provođenja utvrđuje Komisija za stručna pitanja i trajno usavršavanje( u daljem tekstu Komisija).

Sukladno/u skladu sa Statutom Komore Komisija za stručna pitanja ( u daljem tekstu : Komisija ) broji 5 članova i to: predsjednika, podpredsjednika i tri člana.

Mandat Komisije je 4 godine, stim da se predsjednik i podpredsjednik podliježu sistemu rotacije nakon 2 godine.

Predsjednik Komisije dužan je da jednom mjesečno sazove sjednicu, a u zavisnosti od prijema priložene dokumentacije .

Na svakoj sjednici vodi se zapisnik koji se u potpunosti usvaja na narednoj sjednici.

Pojedinačne odluke koje donosi Komisija po završetku sjednice se dostavljaju u pismenom obliku odmah nakon sjednice Predsjedniku Komore radi daljeg postupka.

Ukoliko po zaprimljenom zahtjevu Komisija nije iz objektivnih razloga donijela odluku, zahtjev se upućuje Upravnom odboru na razmatranje i donošenje odluke.

### **IV ORGANIZACIJA KONTINUIRANE EDUKACIJE**

#### **Članak/član 5.**

Izvođenje trajnog usavršavanja Komora organizira/prganizuje samostalno ili u suradnji/saradnji sa stručnim društvima, zdravstvanim ustanovama, fakuletetima zdravstvenih studija, farmaceutskim kompanijama, raznim udrugama/udruženjima .

Predlagači tečajeva mogu biti: stručna društva, zdravstvene ustanove, fakulteti zdravstvanih studija, farmaceutske kompanije, udruge/udruženja i pojedinci.

Učestvovanje u nekom obliku stručnog usavršavanja van područja ove Komore se vrednuje odlukom Komisije, a suglasno/saglasno ovom Pravilniku, uzimajući u obzir važnost usavršavanja za člana u konkretnom slučaju, bez obzira na vrednovanje organizatora.

#### **Članak/član 6.**

Zahtjev za priznavanje i kategorizaciju tečajeva i priznavanje drugih oblika trajnog usavršavanja podnosi se najkasnije jedan mjesec ( 30 dana ) prije njihovog održavanja, izuzetno petnaest dana ( 15 ) prije u opravdanim slučajevima ,u pismenom obliku.

U prijavi stručnog skupa organizator mora taksativno navesti podatke o stručnom skupu kako bi Komisija mogla donijeti odluku o kategorizaciji skupa i vrednovanju skupa, odnosno dodjeliti bodove za aktivne i pasivne sudionike/učesnike skupa.

Odluka o kategorizaciji stručnog skupa i broju bodova za aktivne i pasivne sudionike/učesnike dostavlja se organizatoru u pisanom obliku.

Odluka mora sadržavati elemente bitne za oblik usavršavanja,broj bodova, obaveze Komore i organizatora prema Komori.

#### **Član/članak 7.**

Komora će organizatoru skupa, u zavisnosti od oblika organizovanja stručnog skupa, izdati verifikacioni list za potvrdu prisustva medicinskih sestara-tehničara stručnom skupu te evidentirati bodove u registru medicinskih sestara-tehničara za aktivne i pasivne sudionike/učesnike stručnog skupa.

Komora će organizatoru stručnog skupa ili medicinskoj sestri-tehničaru lično izdati i certifikate o učešću na skupu, a organizator je dužan prije ili nakon održavanja skupa, stručnoj službi Komore dostaviti popis učesnika stručnog skupa, u pisanom ili elektronskom obliku, te izvršiti povrat dostavljenih mu certifikata/potvrdnica, odnosno certifikata/potvrdnica koje nisu iskorištene najkasnije unutar roka od 2 dana.

Sa organizatorom tečaja ili drugog oblika trajnog usavršavanja Komora sklapa ugovor o međusobnim pravima i obavezama .

Ukoliko Komora HNŽ-K nije suorganizator nekog oblika stručnog usavršavanja koji se održava na području HNŽ-K, Komisija neće uzeti u razmatranje certifikate/potvrdnice prilikom postupka obnavljanja dozvole za rad – postupka relicenciranja.

#### **Član/članak 8.**

Certifikat/potvrdnica koji izdaje Komora je potvrda o učešću na stručnom skupu, bodovanom od strane Komore, a koju medicinska sestra-tehničar koristi kao dokaz o sakupljenim bodovima u postupku obnove licence.

Certifikat izdat od strane Komore sadrži slijedeće podatke: naziv, sjedište i znak Komore / organizatora stručnog skupa, mjesto i datum održavanja skupa, naziv skupa, broj bodova za aktivne i pasivne sudionike/učesnike, ime i prezime medicinske sestre-tehničara kojem je izdat certifikat, pečat i potpis predsjednika Komore / organizatora stručnog skupa.

Organizator kategoriziranog i vrednovanog stručnog skupa je dužan učesnicima stručnog skupa dostaviti certifikate.

## **V ROKOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

### **Članak/član 9.**

Medicinska sestra mora proći provjeru stručnosti svakih šest godina radi obnavljanja odobrenja za samostalan rad.

Medicinskoj sestri-tehničaru se obnavlja redovna licenca ukoliko je sakupio dovoljan broj bodova ( 60 bodova ) u postupku stručnog usavršavanja koji se određuje posebnim aktom Komore te ispunio/la ostale uvjete/uslove predviđene ovim Pravilnikom.

### **Članak/član 10.**

Radi kontinuiteta trajnoga stručnog usavršavanja medicinska sestra-tehničar u pravilu mora tijekom/u toku jedne godine steći najmanje 10 bodova, bez mogućnosti prenošenja na prethodno ili buduće razdoblje.

Višak bodova ostvarenih unutar 6 godina ne može se prenositi u sljedeće šestogodišnje razdoblje.

### **Član/članak 11.**

Izuzetno, ukoliko je medicinska sestra-tehničar iz opravdanih razloga (privremena spriječenost za rad duža od šest mjeseci, trudnoća i komplikacije u vezi sa trudnoćom,porodiljsko/porođajno odsustvo i odsustvo radi njege djeteta, odnosno člana uže porodice i drugi opravdani slučajevi) bio/la spriječen/a da učestvuje u postupku kontinuirane edukacije čime nije ostvario/la uvjete/uslove utvrđene ovim Pravilnikom, rok za ispunjenje uvjeta/uslova za obnavljanje licence produžiti će se.

Komora će medicinskoj sestri-tehničaru iz stava 1. ovog članka/člana produžiti period važenja licence za period jednak trajanju navedenih razloga.

U slučajevima iz stava 1. i 2. ovog članka/člana, medicinska sestra-tehničar je dužan/na podnijeti dokaze kojim dokazuje postojanje okolnosti koje su prouzročile nemogućnost učešća u postupku kontinuirane medicinske edukacije.

### **Članak/član 12.**

Strani državljani koji imaju članstvo u Komori i sukladno/u skladu sa Statutom Komore odobrenje Komore za rad produžavaju paralelno sa dozvolom za rad i izdaje im se svake godine.

Sukladno/shodno članku/članu 10.ovog Pravilnika medicinska sestra-tehničar strani državljanin dužan/na je skupiti 10 bodova u toku jedne radne godine za koju posjeduje dozvolu za rad.

### **Član/Članak 13.**

Medicinska sestra-tehničar obnavlja obavezno licencu do 65 godine, te i nakon 65 godine po ličnom zahtjevu ukoliko nije radno aktivan, a obavezno ako je radno aktivan.

Medicinske sestre-tehničari koji su u mirovini/penziji, ako nisu radno angažirani/angažovani imaju sva prava i obaveze člana, ali nisu u obavezi produžavati svoju dozvolu za rad skupljanjem bodova.

Ako su radno angažirani/angažovani, podliježu određenim obavezama, sukladno/u skladu sa aktima Komore.

## **VI POSTUPAK STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

### **Članak/član 14.**

U svrhu trajnog usavršavanja medicinskih sestara-tehničara ,Komora je obavezan/na organizirati/organizovati stručno usavršavanje medicinskih sestara-tehničara.

Medicinska sestra-tehničar može izabrati način svojega stručnog usavršavanja koji joj najviše odgovara, držeći se načina stručnog usavršavanja iz članka/člana 3. ovog Pravilnika.

Medicinska sestra-tehničar izabire način stručnog usavršavanja, organiziranog/organizovanog od Komore ili vanjskih organizatora trajnog usavršavanja, vodeći računa o tome da se bodovi moraju skupljati iz različitih oblika stručnog usavršavanja.

## **VII OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

### **Članak/član 15.**

Sustav/sistem bodovanja pojedinih načina stručnog usavršavanja određuje se na slijedeći način:

#### **Kongres**

Kongres je skup koji sveobuhvatno obrađuje neki specifični problem iz područja zdravstvene njege (na primjer zdravstvena njega kod rizika od infekcija) ili više problema u određenoj području zdravstvene njege (na primjer zdravstvena njega kod palijativnog bolesnika), koji se isprepliću i za koje postoji zajednički interes sudionika.

Kongres mora sadržavati plenarna znanstveno – istraživačka ili stručna predavanja kao uvod u temu koja će se dalje obrađivati na predavanjima, radionicama, okruglim stolovima, poster sekcijama, raspravama i drugim oblicima rada. Kongres može biti domaći i međunarodni.

Međunarodni kongres može organizirati/organizovati strano ili domaće stručno ili znanstveno/naučno društvo, ili neka druga odgovarajuća institucija.

Međunarodni kongres koju organizira/organizuje domaće stručno ili znanstveno/naučno društvo, mora imati barem tri predavača iz inozemstva/inostranstva.

Pasivno sudjelovanje/učešće na kongresu dokazuje se certifikatom o prisustvu, a aktivno i kopijom objavljenog rada ili sažetka iz zbornika radova kongresa.

R/b	Oblik stručnog usavršavanja Kongres	Aktivni sudionik/učesnik	Pasivni sudionik/učesnik
1.	Domaći kongres	10	5
2.	Međunarodni kongres	15	10

### **Simpozij**

Simpozij je stručno znanstveni/naučni sastanak koji se bavi užom temom iz sestrinstva i zdravstva.

Simpozij mora imati uvodno predavanje stručnjaka za tu temu, usmene prikaze, radionice ili postere uz mogućnost rasprave.

Simpozij može biti domaći, domaći s međunarodnim sudjelovanjem/učešćem i međunarodni.

Domaći simpozij ima samo domaće sudionike/učesnike.

Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem/učešćem mora imati najmanje jednog predavača iz inozemstva/inostranstva.

Međunarodni simpozij može organizirati/organizovati neko međunarodno, ali i domaće stručno ili znanstveno/naučno društvo, kao i druge odgovarajuće institucije.

Međunarodni simpozij mora imati najmanje dva predavača iz inozemstva/inostranstva.

R/b	Oblik stručnog usavršavanja Simpozij	Aktivni sudionik/učesnik	Pasivni sudionik/učesnik
1.	Domaći simpozij	8	5
2.	Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem	10	7

3.	Međunarodni simpozij	12	9
----	----------------------	----	---

### **Stručni sastanci**

Prisustvo stručnim sastancima, koji su kategorizovani i vrednovani od strane Komore dokazuje se verifikacijom učesnika putem obrazaca izdatih od strane Komore organizatoru skupa.

Prisustvo stručnim sastancima organiziranim/organizovanim od strane zdravstvene ustanove dokazuje se potvrdom izdatom i potpisanom od strane ravnatelja/direktora zdravstvene ustanove, odnosno klinike ili druge odgovorne osobe u zdravstvenoj ustanovi, odnosno obrascima za verifikaciju sudionika/učesnika izdatim od strane zdravstvene ustanove.

Potvrde iz stava 1. i 2. ovog članka/člana moraju sadržati naziv stručnog sastanka, temu o kojoj se raspravljalo na stručnom sastanku, mjesto i datum održavanja sastanka te ime i prezime medicinskih sestara-tehničara koji su prisustvovali stručnom sastanku.

R/b	Oblik stručnog usavršavanja Stručni sastanak	Aktivni sudionik/učesnik	Pasivni sudionik/učesnik
1.	Sastanak domaćeg stručnog društva	6	4
2.	Sastanak inostranog stručnog društva	7	5
3.	Stručni sastanak/predavanje unutar odjela (klinike i bolnice) odnosno službe (domovi zdravlja)	3	2
4.	Stručni sastanak/predavanje na nivou 2 ili više klinika, odnosno 2 ili više domova zdravlja	4	3
5.	Stručno predavanje na nivou županijske/kantonalne komore	10	5

### **Tečajevi**

Tečajevi predstavljaju organiziranu nastavu iz užeg područja nekog područja zdravstvene njege.

Mogu biti domaći i međunarodni, a prema vrijednosti se mogu podijeliti u I-III kategorije.

#### **Domaći tečajevi**

**Na tečaju I. kategorije** obrađuje se i prezentira/prezentuje na suvremeni/savremen način, neki aktualni/aktuelni problem iz područja sestrinstva s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti priznati stručnjaci iz obrađivanog područja.

Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta.

Tečaj I. kategorije mora imati pisani materijal koji treba biti opširan cjeloviti rad (ne u obliku sažetka).

Ukupno trajanje tečaja I. kategorije ne smije biti kraće od 20 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

Tečaj I. kategorije mora završiti odgovarajućim ispitom (rješavanje testa s najmanje 30 pitanja na koja mora biti najmanje 20 ispravnih odgovora ili polaganje usmenog ispita).

**Na tečaju II. kategorije** određena tema mora biti obrađena i prezentirana/prezentovana na suvremeni/savremeni način s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti stručnjaci određenog područja koje se obrađuje na tečaju.

Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta.

Tečaj II. kategorije mora imati pisani materijal za kojeg se preporuča da bude opširan cjeloviti rad (ne u obliku sažetka). Ispit nije obavezan.

Ukupno trajanje tečaja II. kategorije ne smije biti kraće od 10 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

**Na tečaju III. kategorije** određena tema mora biti obrađena i prezentirana/prezentovana na suvremeni/savremeni način s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti stručnjaci određenog područja koje se obrađuje na tečaju.

Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta.

Tečaj III. kategorije ne mora imati pisani materijal niti ispit.

Ukupno trajanje tečaja III. kategorije ne smije biti kraće od 6 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

### **Međunarodni tečajevi**

**Na međunarodnom tečaju I. kategorije** određena tema mora biti obrađena i prezentirana/ prezentovana na suvremeni/ savremeni način s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti stručnjaci određenog područja koje se obrađuje na tečaju.

Međunarodni tečaj I. kategorije mora imati najmanje 3 predavača iz inostranstva/ inozemstva.

Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta.

Međunarodni tečaj I. kategorije mora imati pisani materijal, po mogućnosti in extenso.

Međunarodni tečaj I. kategorije mora imati pismeni ili usmeni ispit, ili mogućnost rješavanja konkretnog problema.



Ukupno trajanje međunarodnog tečaja I. kategorije ne smije biti kraće od 20 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

**Na međunarodnom tečaju II. kategorije** tema mora biti obrađena i prezentirana/prezentovana na suvremeni/ savremeni način s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti stručnjaci određenog područja koje se obrađuje na tečaju.

Međunarodni tečaj II. kategorije mora imati najmanje 2 predavača iz inozemstva/inostranstva.

Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta.

Međunarodni tečaj II. kategorije mora imati pisani materijal za kojeg se preporuča da bude in extenso.

Međunarodni tečaj II. kategorije ne mora imati ispit.

Ukupno trajanje međunarodnog tečaja II. kategorije ne smije biti kraće od 10 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

**Na međunarodnom tečaju III. kategorije** tema mora biti obrađena i prezentirana/prezentovana na suvremeni/savremeni način s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti stručnjaci određenog područja koje se obrađuje na tečaju.

Međunarodni tečaj III. kategorije mora imati najmanje 1 predavača iz inozemstva/inozemstva.

Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta.

Međunarodni tečaj III. kategorije ne mora imati pisani materijal.

Međunarodni tečaj III. kategorije ne mora imati ispit.

Ukupno trajanje međunarodni tečaja III. kategorije ne smije biti kraće od 6 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

R/b	Oblik stručnog usavršavanja Tečaj	Domaći	Međunarodni
<b>1.</b>	<b>Tečaj I kategorije</b>		
	Predavač	35	40
	Polaznik	30	35
<b>2.</b>	<b>Tečaj II kategorije</b>		
	Predavač	25	30
	Polaznik	20	25
<b>3.</b>	<b>Tečaj III kategorije</b>		
	Predavač	15	20
	Polaznik	10	15

## **Studijski boravci u zemlji i inozemstvu/inostranstvu**

Studijski boravci podrazumijevaju boravak sa mentorom od najmanje dvije sedmice na klinikama u zemlji i inozemstvu/inostranstvu.

Program studijskog boravka podrazumijeva usvajanje praktičnih iskustava u svrhu medicinske naobrazbe/edukacije.

Obavljeni studijskog boravak se dokumentira potvrdom načelnika klinike i mentora.

R/b	Oblik stručnog usavršavanja	U zemlji	U inozemstvu/inostranstvu
1.	Mentor	40	60
2.	Polaznik	20	30

## **Publikacije**

R/b	Publikacije	Bodovanje
1.	<b>Stručni članak u indeksiranim publikacijama</b>	
	Prvi autor	35
	Drugi autor	25
	Ostali autori	10
2.	<b>Stručni članak u ne indeksiranim publikacijama</b>	
	Prvi autor	10
	Drugi autor	6
3.	<b>Uredništvo časopisa</b>	
	Glavni urednik	15
	Član uredništva	10
4..	<b>Knjiga</b>	
	Prvi aotor	30
	Ostali autori	15
5.	<b>Urednik knjige</b>	20
6.	<b>Poglavlje u knjizi</b>	
	Prvi autor	15
	Ostali autori	7
7.	<b>Recenzija knjige</b>	25

## **Testovi u elektronskom obliku (e-learning)**

Pod testom u elektronskoj formi podrazumijeva se svaki test koji ima prethodno odobrenje od Komore i koji je objavljen na internet stranicama licenciranih organizatora testiranja koji za takvo testiranje imaju odobrenje.

Test mora sadržati najmanje deset (10), a najviše sto (100) pitanja.

Test može biti ocijenjen pozitivno ukoliko kandidat ispravno odgovori na najmanje 50 % pitanja.

Komora i organizator testa zaključuju ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obaveze, sukladno/u skladu sa ovim Pravilnikom te Statutom i drugim aktima komore.

E-learning putem akreditovanih web stranica	1 – 3
E-learning + test, za svakih pedest (50) pitanja	5

### **Članak/član 16.**

Ukoliko medicinska sestra-tehničar nije učestvovao/la u postupku kontinuirane edukacije te nije ostvario/la uvjete/uslove utvrđene ovim Pravilnikom, Komore će izdati licencu samo uz prethodnu provjeru stručne osposobljenosti.

Provjera stručne osposobljenosti iz stava 1. ovog člana obavlja se pred Komisijom Komore koju imenuje Upravni odbor, a u koju se obavezno kooptiraju kao članovi:

1) Medicinske sestre-tehničari stručnjaci iz oblasti iz koje se ispit polaže, iste ili veće stručne osposobljenosti u odnosu na kandidata.

Medicinskoj sestri-tehničaru iz stava 1. ovog članka/člana koji je zadovoljio/la u postupku provjere stručne osposobljenosti, licenca se izdaje s danom položenog ispita provjere stručne osposobljenosti.

## **VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član/Članak 17.**

Medicinska sestra-tehničar je dužan/na podnijeti Komori dokaze o stručnom usavršavanju na kraju svake godine, a u godini obnavljanja licence najkasnije 15 dana nakon roka koji je odlukom nadležnih tijela određen kao validan za vrednovanje.

Dokazi o ispunjavanju uvjeta/uslova (potvrde, fotokopije objavljenih članaka i drugo) moraju biti sukladno/u skladu sa kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Nadležna Komisija pregleda prispjelu dokumentaciju o čemu sačinjava pismeno izvješće/izvještaj predsjedniku Komore, Upravnom odboru i Komisiji za licenciranje Komore.

### **Član/članak 18.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Skupštine Komore.

Predsjednica Skupštine:

Tina Lasić





